

9. HERRAMIENTAS COMPLEMENTARIAS

Las herramientas complementarias son elementos externos a SABIO, pero que por algún motivo están relacionados con él. Aquí se pretende dar unas instrucciones sobre todas ellas, para mejorar su rendimiento y aprovechar sus posibilidades.

9. 1. Localizador de Artículos

9. 1. 1. Qué es

El Localizador de Artículos es una herramienta de SFX (servidor de enlaces) que permite acceder a la versión electrónica de un artículo a partir de su referencia. Es decir, una vez conocido el artículo, porque se ha localizado a partir de una búsqueda o se conoce por la bibliografía de otro artículo.

Es importante destacar que **no sirve para buscar nuevos artículos**, por ese motivo el formulario del localizador no dispone de campos de autor o título del artículo, sólo los campos relativos a la identificación.

El localizador permite acceder a la versión electrónica de artículos ya conocidos

9. 1. 2. Acceso

Se puede acceder a través de:

- la cabecera del Metabuscador




- directamente en la dirección
<http://www.unav.es/biblioteca/sabio/citation/articulos.html>

9. 1. 3. Cómo funciona

Para un correcto funcionamiento de localizador son necesarios los datos de la fuente del artículo:

- Título de la revista o ISSN
- Volumen, número o fascículo
- Fecha de publicación (como mínimo el año)
- Páginas (como mínimo la de inicio)

Esos datos deben ser introducidos en el formulario y pulsar el botón de .
Se puede tomar como ejemplo el siguiente artículo.

MECK, Warren H. Neuropsychology of timing and time perception. **Brain and cognition**, 2005, v. 58., n. 1, p. 1-8

The screenshot shows the SABIO search form with the following fields and values:

- Título de la revista:** Contiene (dropdown menu)
- Revista:** Brain and cognition
- Fecha:** 2005
- Volumen:** 58
- Número:** 1
- Página inicio:** 1
- Página fin:** 8
- ISSN:** (empty)
- DOI:** (empty)
- Autor:**
 - apellido: Meck
 - nombre: Warren
 - iniciales: H.
- Título artículo:** Neuropsychology of timing and time per

Arrows from the citation text point to these fields: 'Brain and cognition' to the journal title, '2005' to the year, 'v. 58.' to the volume, 'n. 1' to the issue number, and 'p. 1-8' to the page range.

El Autor y el Título del artículo son opcionales. Si se añaden se obtendrán más servicios avanzados pero no influirán para el acceso al Texto completo.

9. 1. 4. Localizar un artículo paso a paso

1. Identificar la referencia
2. Acceder al localizador
3. Introducir los datos en el formulario

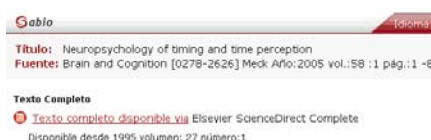
Si se conoce el título de la revista completo o la abreviatura normalizada es mejor seleccionar del menú desplegable la opción Palabras exactas. Si hay dudas respecto al título exacto, es mejor usar la opción Contiene.

4) Pulsar el botón 

5) Se abrirá el menú de servicios de SABIO

Para saber más sobre el menú de servicios de SABIO, consulte el apartado 4.3

6) Si está disponible el acceso al texto completo, pulsar sobre el nombre del servicio.



7) Se abrirá una nueva ventana con el artículo

The diagram illustrates the process of finding a full-text article. It starts with a search form on the left, which includes fields for 'Título de la revista' (Brain and cognition), 'Fecha' (2005), 'Volumen' (58), 'Número' (1), 'Página inicio' (1), 'Página fin' (8), 'ISSN', 'DOI', 'Autor' (Meck, Warren H.), and 'Título artículo' (Neuropsychology of timing and time per). A 'Limpiar' button and an 'IR' button are at the bottom. A blue arrow points from the 'IR' button to a 'Sabio' search results window. This window displays the article title, source, and a link to the full text. Another blue arrow points from this link to a ScienceDirect article page. The ScienceDirect page shows the article title, author, and a sidebar with links to the full text, PDF, and other resources.

Título de la revista Contiene Brain and cognition

Fecha 2005

Volumen 58 **Número** 1

Página inicio 1 **Página fin** 8

ISSN **DOI**

Autor apellido nombre iniciales
Meck Warren H.

Título artículo Neuropsychology of timing and time per

Limpiar IR

Sabio Idioma:

Título: Neuropsychology of timing and time perception
Fuente: Brain and Cognition [0278-2626] Meck Año:2005 vol.:58 :1 pág.:1 -8

Texto Completo
Texto completo disponible via Elsevier ScienceDirect Complete
Disponible desde 1995 volumen: 27 número:1

ScienceDirect biblioteca un

Brain and Cognition
Volume 58, Issue 1, June 2005, Pages 1-8
Neuropsychology of Timing and Time Perception

doi:10.1016/j.brain.2004.09.004
Copyright © 2005 Elsevier Inc. All rights reserved.

Neuropsychology of timing and time perception
Warren H. Meck

Department of Psychological and Brain Sciences, Genome Sciences Research Building II, 3rd Floor, 103 Research Drive, Box 91050, Duke University, Durham, NC 27708, United States

This Document
• Summary Plus
• Full Text + Links
• Full Size Images
• PDF (445 K)

External Links
• Abstract + References in Scopus
• Cited By in Scopus

Actions
• Cited By
• Save as Citation Alert

9. 2. Exportar registros a un gestor de citas (Refworks)

9. 2. 1. ¿Qué es Refworks?

RefWorks es una herramienta de gestión de citas bibliográficas suscrita por la Universidad de Navarra. Su Principal característica es que no se trata de un programa que se tenga que instalar en los equipos, se basa en un entorno web y se accede con cualquier navegador de Internet.

En RefWorks se pueden capturar registros desde SABIO. El proceso de exportación es directo.

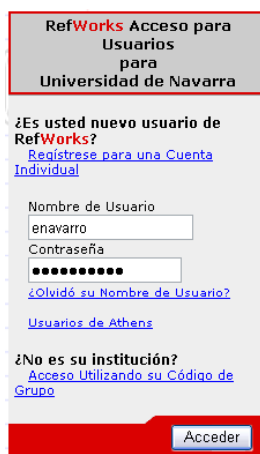
RefWorks está accesible desde cualquier ordenador con una IP de la Universidad en la dirección <http://www.refworks.com/refworks>. Es necesario registrarse la primera vez que se accede, en las siguientes ocasiones es suficiente con identificarse.

9. 2. 2. Exportar un registro

Nota importante: Previamente a la importación debe abrir una sesión de Refworks con su usuario y contraseña habituales.

Para acceder a RefWorks de entrar a: <http://www.refworks.com/refworks>

Una vez en esta página identifíquese en el formulario de la izquierda



RefWorks Acceso para Usuarios para Universidad de Navarra

¿Es usted nuevo usuario de RefWorks?
[Regístrese para una Cuenta Individual](#)

Nombre de Usuario
enavarro

Contraseña
••••••••

[¿Olvidó su Nombre de Usuario?](#)

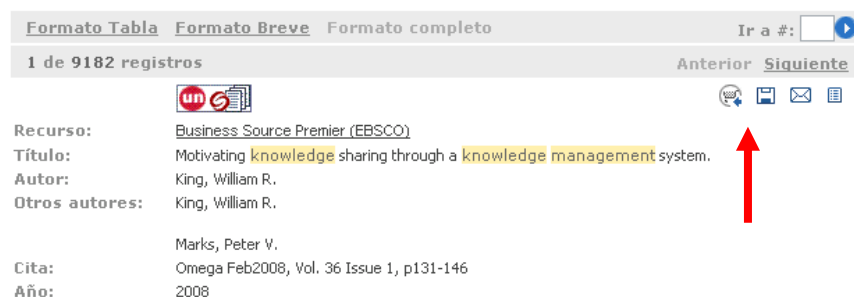
[Usuarios de Athens](#)

¿No es su institución?
[Acceso Utilizando su Código de Grupo](#)

Acceder






Una vez identificado, desde SABIO los pasos a seguir para exportar un registro son:

- 1) Acceder a la vista completa del registro y pulsar sobre el icono de guardar 



Formato Tabla Formato Breve Formato completo Ir a #:

1 de 9182 registros Anterior Siguiente

Recurso: Business Source Premier (EBSCO)

Título: Motivating knowledge sharing through a knowledge management system.

Autor: King, William R.

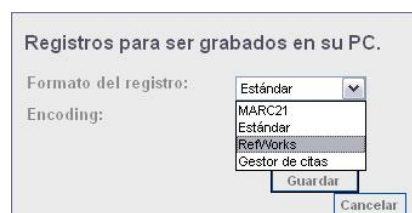
Otros autores: King, William R.

Marks, Peter V.

Cita: Omega Feb2008, Vol. 36 Issue 1, p131-146

Año: 2008

- 2) Se abrirá una ventana con un menú desplegable, seleccionar "Refworks"
- 3) Pulsar "Guardar"



Registros para ser grabados en su PC.

Formato del registro: Estándar

Encoding: MARC21

Estándar

RefWorks

Gestor de citas

Guardar

Cancelar

4) El navegador cambiará a una pantalla de Refworks donde le informa que se ha importado 1 referencia



5) Si pincha sobre la opción "Ver Carpeta de Últimas Importaciones" verá la cita exportada.




También se puede exportar a RefWorks desde el Menú de Servicios de SABIO. En el apartado de Servicios avanzados.

Referencias bibliográficas

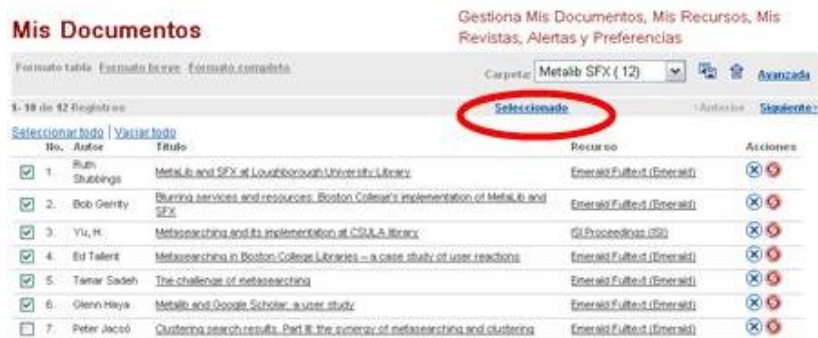


9.2.3. Exportar varios

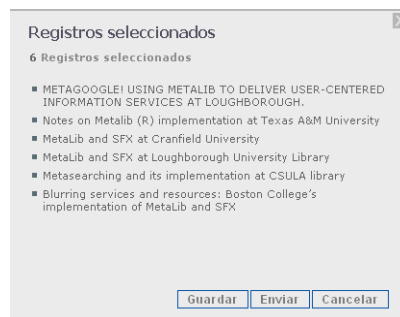
Para exportar varios registros se han de seguir los siguientes pasos

- 1) Incluir los registros de interés en el área de Mis Documentos. Para ello pulsar  en los registros que se desee seleccionar desde las pantallas de resultados.
- 2) Una vez incluidos los distintos registros, en una o varias sesiones, acceder a Mi Portal > Mis Documentos
- 3) Seleccionar con las casillas de verificación los registros que se deseen exportar

4) Pulsar el enlace "Seleccionado/s"

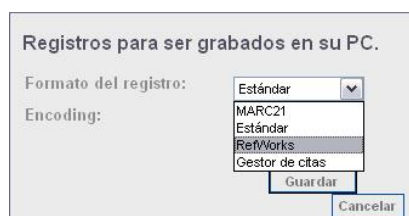


5) Aparecerán los títulos de los registros y dos opciones, pulsar el botón "Guardar" Selección

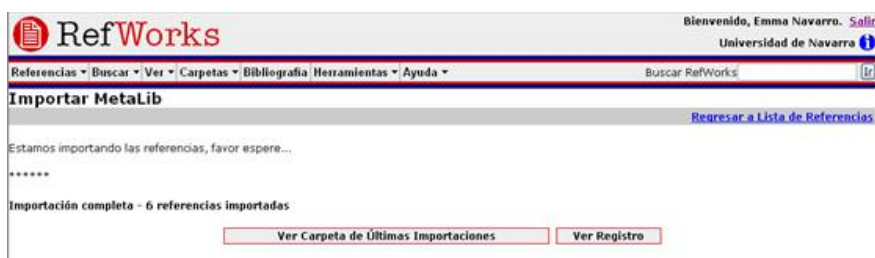


6) Se abrirá una ventana con un menú desplegable, seleccionar "Gestor de citas"

7) Pulsar "Guardar"



8) El navegador cambiará a una pantalla de Refworks donde le informa que se ha importado X referencias.



9) Para ver las citas importadas pulse sobre "Ver carpeta de últimas importaciones".

RefWorks January 2008 Release: New Features Now Available! [CLICK HERE!](#) Bienvenido, Emma Navarro. [Salir](#)
Universidad de Navarra

Referencias ▾ Buscar ▾ Ver ▾ Carpetas ▾ Bibliografía Herramientas ▾ Ayuda ▾ Buscar RefWorks [Ir](#)

Carpeta de Últimas Importaciones Cambiar a: Una línea/Vista de Cita ▾

Usar: ☒ Seleccionado ☐ Página ☐ Todo en la Lista
[Agregar a Mi lista](#) [Poner en la Carpeta...](#) [Sacar de la Carpeta](#) [Editor Global](#)
[Borrar](#) [Imprimir](#) Ordenar por Autores Primarios ▾

<input type="checkbox"/> Citar Ver Gerrity, Bob	2002 Blurring services and resources: Boston Colleges implementation of MetaLib and SFX
<input type="checkbox"/> Citar Ver Hoya, Glenn	2007 MetaLib and Google Scholar: a user study
<input type="checkbox"/> Citar Ver Sadeh, Tamar	2004 The challenge of metasearching
<input type="checkbox"/> Citar Ver Shubbing, Ruth	2003 MetaLib and SFX at Loughborough University Library
<input type="checkbox"/> Citar Ver Talent, Ed	2004 Metasearching in Boston College Libraries a case study of user reactions
<input type="checkbox"/> Citar Ver Yu, H.	2004 Metasearching and its implementation at CSULA library

Usar: ☒ Seleccionado ☐ Página ☐ Todo en la Lista
[Agregar a Mi lista](#) [Poner en la Carpeta...](#) [Sacar de la Carpeta](#) [Editor Global](#)
[Borrar](#) [Imprimir](#) Ordenar por Autores Primarios ▾